

КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ЛИЧНЫМ КАБИНЕТОМ – ЭЛЕКТРОННЫМ ПРИЛОЖЕНИЕМ К ЖУРНАЛУ

Дополнительные материалы к каждому номеру журнала «ОТТБ» в разделах «БИБЛИОТЕЧКА» и «ПРАКТИКУМ» (аудио- и видеоролики, дополнения в базы НПА, ТНПА и ЛНПА, а также прочие информационные файлы) для подписчиков издания доступны в электронном приложении (на виртуальном «диске»), размещенном на нашем сайте trudohrana.org (ОТТБ.БЕЛ).

Для получения доступа к этим файлам необходимо будет ввести код доступа – уникальный для каждого выпуска «диска». Код доступа к электронному приложению («диск») публикуется в каждом номере журнала на с. 3: к примеру, в № 7 – для июльского «диска», в № 8 – для августовского.

Чтобы попасть в **Личный кабинет**, где будут расположены все «диски», которые Вы получите в течение Вашего подписного периода, нужно выполнить несколько пунктов небольшой инструкции:

I. Регистрация

1. Кабинет располагается на нашем обновленном сайте trudohrana.org (ОТТБ.БЕЛ). Зайдите на сайт, и Вы увидите в верхнем правом углу ссылку «**Личный кабинет**». Нажмите на нее.

2. В центре экрана появилась форма для входа в Личный кабинет или регистрации в нем. При первом знакомстве с кабинетом Вам нужно зарегистрироваться в качестве подписчика. Для этого нажмите на расположенную сверху формы ссылку «**Регистрация**».

3. Обязательно заполните все графы, помеченные знаком (*). Обратите внимание, что графа «**Пароль**» должна содержать **Ваш личный пароль** (придуманный Вами на основе латиницы и цифр от 3 до 10 знаков, который Вам надо запомнить или записать), а не опубликованный в журнале код доступа к номеру. Это необходимо для удобства в Вашей работе, а также для обеспечения безопасности Вашего кабинета.

4. После регистрации в течение часа Ваш аккаунт подтвердит наш менеджер.

5. После подтверждения Вашего аккаунта Вам нужно повторно выполнить п. 1 данной инструкции, после чего указать *адрес своей электронной почты* (он же **логин**) и **личный пароль**.

6. После входа в кабинет Вы попадаете на страничку, на которой указаны введенные Вами данные. Внизу страницы – красная кнопка «**Материалы для подписчиков**». Нажмите на неё.

7. Перед Вами появится еще одно поле – для ввода кода доступа к конкретному номеру электронного приложения

(виртуального «диска»). То есть на этот раз Вам нужно ввести **код доступа**, опубликованный в свежем выпуске журнала на с. 3.

II. Как пользоваться Личным кабинетом?

Вы попали в раздел с кнопками и «дисками».

1. «Диски»

1. Нажав на **иконку «Текущего диска»**, Вы попадете на страницу с файлами свежего «виртуального приложения к журналу», сгруппированными по разделам «БИБЛИОТЕЧКА» и «ПРАКТИКУМ». После этого нажмите на появившуюся кнопку «**Перейти**», чтобы перейти к просмотру файлов. Эти файлы можно смотреть и изучать в режиме онлайн, но мы рекомендуем **скачать** их на свой компьютер или планшет/телефон, чтобы иметь к ним доступ даже при отсутствии интернета.

2. В **предыдущих «дисках»**, обозначенных в формате «**месяц-год**», Вы обнаружите файлы, которые были подготовлены для виртуального приложения к предыдущим выпускам журнала «ОТТБ». При этом Вы можете получить доступ лишь к тем дискам, которые выпускались в Ваш(и) подписной(ые) период(ы).

Сохраняйте выписанные журналы! Чтобы спустя время воспользоваться снова «диском» за один из прошедших месяцев, Вам надо будет после нажатия на его иконку ввести код доступа, напечатанный в журнале за тот же месяц.

2. Кнопки

1. В разделе «**Мероприятия**» Вы сможете ознакомиться с аудио- и видеозаписями дискуссий или выступлений лекторов, а также с текстовыми или pdf-отчетами с тематических мероприятий.

2. Кнопка «**База НПА и ТНПА**» ведет к собранию нормативных правовых актов в виде списка word-документов с возможностью поиска с помощью кнопки **F3** на клавиатуре.

3. В разделе «**Написать эксперту**» Вы можете с помощью контактной формы задать любой интересующий Вас тематический вопрос. После тщательного изучения проблемы наши эксперты через определенное время дадут на него ответ, и Вы сможете ознакомиться с ним на своей почте или в рубрике «**Вопрос-ответ**».

Если у Вас появятся вопросы, замечания, пожелания или предложения, Вы можете адресовать их нам через контактную форму в разделе «Написать эксперту» или позвонив в редакцию.



Консультации по телефону (017) 388-08-30

Иллюстрированную памятку и видеоинструкцию по применению ЛИЧНОГО КАБИНЕТА см. на сайте журнала www.trudohrana.org в разделе «Как зарегистрироваться?» на главной странице